



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ISTITUTO COMPRENSIVO PORLEZZA
VIA OSTENO, 7 - 22018 PORLEZZA (CO)
Codice Fiscale: 84002830135 Codice Meccanografico: COIC815009
Tel. 034461198 – email coic815009@istruzione.it

Oggetto: Determina liquidazione compensi al personale: esperti, tutor, direzione/coordinamento e gestione amministrativo/contabile - Avviso pubblico prot.n. 0009707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 – Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR – Asse I-Istruzione- Obiettivo specifico 10.1 Riduzione della dispersione scolastica e formativa – Azione 10.1.1 Interventi di sostegno agli studenti con particolari fragilità, tra cui anche gli studenti con disabilità e bisogni educativi speciali

Sottoazione: 10.1.1A Codice Identificativo Progetto :10.1.1A-FDRPOC-LO-2021-137

Titolo modulo: Ripartiamo insieme CUP B73D21003100006

DETERMINA NUMERO 39

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTO** l'avviso pubblico prot.n. 0009707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializ-

zazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 – Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR – Asse I-Istruzione-Obiettivo specifico 10.1 Riduzione della dispersione scolastica e formativa – Azione 10.1.1 Interventi di sostegno agli studenti con particolari fragilità, tra cui anche gli studenti con disabilità e bisogni educativi speciali
Sottoazione: 10.1.1A **Codice Identificativo Progetto** :10.1.1A-FDRPOC-LO-2021-137 **Titolo modulo:** Ripartiamo insieme

- VISTO** la graduatoria definitiva del Ministero dell'istruzione relativa all'avviso in oggetto pubblicata con nota prot.n. 0017355 del 01/06/2021 con la quale si comunicavano i progetti autorizzati;
- VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AODGEFID-17661 del 07/06/2021 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegni di spesa della singola Istituzione Scolastica
- RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione in bilancio dei fondi europei prot.n. 2209 del 09/06/2021;
- VISTO** il Regolamento di istituto approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 16/04/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 8 del 09/02/2022;
- VISTA** la delibera del Consiglio di istituto n. 9 del 09/02/2022 relativa ai criteri e limiti dell'attività negoziale svolta dal Dirigente Scolastico, con la quale è stato previsto l'innalzamento del tetto massimo di spesa del DI. 129/2018 e si autorizza pertanto l'affidamento diretto al Dirigente per acquisizione di beni e servizi di importo inferiore a 139.000,00 euro IVA esclusa anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, recependo quanto previsto dal D.L. 76/2020, convertito con L. 120/2020 che stabilisce le procedure per l'acquisizione di beni e servizi in vigore fino al 30/06/2023
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 169 del 30/09/2021 relativa alla designazione dei tutor ed esperti interni dei progetti **Ripartiamo Insieme e Riprendiamoci le basi**;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*L'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche*

modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]»;

VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti *«Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;*

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che *«Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. [...]»*, specificando tuttavia che *«Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento»;*

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Richiesta di Offerta (RdO);

VISTO l'art. 46, comma 1 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129, in base al quale *«Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;*

VISTO l'avviso prot.n. 3222 del 15/09/2021 emanato dal Dirigente Scolastico Reggente relativo all'individuazione delle figure professionali da impegnare nel progetto e alle candidature da presentare prima del Collegio Docenti;

VISTI i provvedimenti di conferimento degli incarichi agli Esperti, Tutor, DS e DSGA pubblicati sul sito web dell'istituto;

CONSIDERATO	che le attività formative di volta in volta concluse, così come si evincerà dalla piattaforma GPU, devono essere retribuite;
VISTE	le attestazioni a mezzo relazioni, registri firme di presenza, Time Sheet delle ore effettuate dal personale incaricato al di fuori dell'orario di servizio;
PRESO ATTO	dell'importo certificato e riconosciuto in base alle effettive presenze dei partecipanti;
RITENUTO	che il Prof. Silvio Catalini Dirigente Scolastico Reggente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione come da incarico prot.n. 4196 del 08/11/2021;
TENUTO CONTO	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
TENUTO CONTO	che la legge n.3/2003 , all'articolo 11, prevede che <i>"a decorrere dal 1 gennaio 2003, per le finalità di cui all'articolo 1, commi 5 e 6, della legge 17 maggio 1999, n. 144, e in particolare per la funzionalità della rete di monitoraggio degli investimenti pubblici, ogni nuovo progetto di investimento pubblico, nonché ogni progetto in corso di attuazione alla predetta data, è dotato di un "CUP", che le competenti amministrazioni o i soggetti aggiudicatori richiedono in via telematica secondo la procedura definita dal CIPE"</i> .
PRESO ATTO	che il RUP ha pertanto provveduto all'acquisizione del seguente CUP B73D21003100006
CONSIDERATO	che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel Programma Annuale per l'anno 2022;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

- di procedere alla liquidazione dei compensi dovuti dopo la chiusura dei moduli previsti e previo accredito dei finanziamenti da parte del Ministero, in base agli incarichi conferiti e per le attività in orario aggiuntivo effettivamente svolte e dimostrate da fogli/registri di presenza, alle figure coinvolte nell'ambito del Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR – Asse I-Istruzione-Obiettivo specifico 10.1 Riduzione della dispersione scolastica e formativa – Azione 10.1.1 Interventi di sostegno agli studenti con particolari fragilità, tra cui anche gli studenti con disabilità e bisogni educativi speciali **Sottoazione: 10.1.1A Codice Identificativo Progetto :10.1.1A-FDRPOC-LO-2021-137 Titolo modulo: Ripartiamo insieme**

Attività Formativa	Valore Unitario Ora Lordo Stato	Quantità Ore	Modulo
Esperto Battaglia Sergio	€ 70,00	30	Chorus Line
Tutor Prestimonaco Carmelo	€ 30,00	30	Chorus Line

Esperto Ondei Marina	€ 70,00	30	Sportiviamoci
Tutor Pichierri Simone	€ 30,00	30	Sportiviamoci
Esperto Abate Anna Carla	€ 70,00	30	Il nostro musical
Tutor Laureano Lorenzo	€ 30,00	30	Il nostro musical
Direzione e Coordinamento DS Catalini Silvio	€ 25,00	18	Tutti
Gestione contabile/amministrativa DSGA Antonella Travella	€ 24,54	36	Tutti

- di autorizzare la spesa complessiva che ne deriverà in proporzione alle ore effettivamente prestate imputandole all'aggregato P2.4 – PON PER LA SCUOLA AZIONE 10.1.1A RIPARTIAMO INSIEME
- di confermare il Prof. Silvio Catalini Dirigente Scolastico Reggente quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, già indicato come RUP della presente procedura nell'ambito dell'atto di programmazione adottato ai sensi dell'art. 21, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Titolare e responsabile del trattamento dei dati dell'Istituto Comprensivo è il Dirigente Scolastico Reggente Prof. Silvio Catalini Responsabile della protezione dei dati è lo Studio AG.I.COM. S.R.L. – Luca Corbellini - via XXV Aprile n. 12 – 22070 San Zenone al Lambro (Mi) dpo@agicomstudio.it.



Firmato da:
CATALINI SILVIO
Codice fiscale: CTLSLV62C01Z600E
15/03/2022 11:39:04

Il Dirigente Scolastico Reggente

Prof. Silvio Catalini

Documento firmato digitalmente ai sensi del c. d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

VISTO. Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria dei relativi impegni

LA D.S.G.A

Dott.ssa Antonella Travella

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs. 39/93