

# FUTURA

## LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA**  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ISTITUTO COMPRENSIVO PORLEZZA  
VIA OSTENO, 7 - 22018 PORLEZZA (CO)  
Codice Fiscale: 84002830135 Codice Meccanografico: COIC815009  
Tel. 034461198 – email coic815009@istruzione.it

Al Prof. Attilio Selva- Sede  
Agli Atti- Albo - Sede

**Oggetto:** Lettera di incarico collaudatore dei sussidi/attrezzature acquistati nell'ambito del progetto per la realizzazione di spazi laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM\_Azione #4 "Ambienti per la didattica digitale integrata" nell'ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD) - dal titolo "UNA SCUOLA CHE FA RICERCA" Missione 4 Componente 1 Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori".  
**CUP B79J21038320001**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'Avviso Pubblico prot.n. 10812 del 13/05/2021 PER LA REALIZZAZIONE DI SPAZI LABORATORIALI E PER LA DOTAZIONE DI STRUMENTI DIGITALI PER L'APPRENDIMENTO DELLE STEM\_Azione #4 "Ambienti per la didattica digitale integrata" PNSD;

**VISTA** la candidatura numero 19011.0 presentata da questa istituzione scolastica in data 10/06/2021 ed il relativo progetto allegato dal titolo "UNA SCUOLA CHE FA RICERCA";

**VISTO** il decreto direttoriale 201 del 20 luglio 2021 spazi e strumenti digitali per le STEM e l'Allegato 1 che riporta la graduatoria dei progetti finanziati e in cui l'Istituto Comprensivo di Porlezza non risultava ammesso al finanziamento;

**VISTA** la nota MIUR prot.n. 0044923 del 16/11/2021 in cui veniva comunicato lo scorrimento delle graduatorie e che questo Istituto Comprensivo Statale risultava in posizione utile ai fini degli ulteriori finanziamenti disposti dal MIUR;

**VISTA** la Nota del Ministero dell'Istruzione prot.n. 71643 del 29/08/2022 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

**VISTI** i Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20/07/2021 n. 201 e 18 febbraio 2022 n. 42;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

**VISTO** il Programma Annuale per l'anno finanziario 2022 approvato con delibera n.8 del 09/02/2022;

**VISTA** la propria determina di assunzione in bilancio prot.n. 3848/VI.1 del 02/09/2022;

**VISTO** l'art. 31 del D.lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli appalti pubblici);

**VISTO** il D. Lgs.30/03/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 "Figure di Coordinamento";

**VISTO** il D.P.R. n. 275 del 08 marzo 1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** l'art. 19 co. 3 del CCNL dell'area V dell'11 Aprile 2006;

**VISTO** il vigente CCNL comparto Istruzione e Ricerca;

**CONSIDERATO** che qualsiasi incarico conferito a personale interno o esterno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione;

**TENUTO CONTO** che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

**VISTO** il regolamento deliberato dal Consiglio di istituto per il reperimento degli esperti interni/esterni;

**CONSIDERATO** che occorrerà procedere alla verifica della fornitura e del corretto funzionamento delle attrezzature/sussidi acquistati con il progetto, per cui si rende necessario individuare un collaudatore nell'ambito della realizzazione del progetto;

**CONSIDERATO** che per la corretta realizzazione del progetto si rende necessario individuare un collaudatore per verificare l'esatta rispondenza degli acquisti effettuati e constatare la perfetta efficienza delle attrezzature/sussidi oggetto del progetto;

**VISTA** l'istanza scritta presentata dal Prof. Attilio Selva in data 19/09/2022 che comunica la propria disponibilità a rivestire l'incarico a titolo gratuito;

**VERIFICATO** il possesso dei requisiti e delle competenze professionali richieste sulla base del curriculum dell'insegnante di scuola secondaria di primo grado a tempo indeterminato SELVA ATTILIO presentato e conservato agli atti di questo istituto;

**RITENUTA** ammissibile e valida la candidatura presentata dal Prof. SELVA ATTILIO;

**RICHIAMATA** l'attestazione di valutazione da parte del Dirigente Scolastico prot.n. 4648 del 04/10/2022;

### **INCARICA**

il Prof. Attilio Selva nato a Como il 12/09/1974 C.F. SLVTTL74P12E151M in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Porlezza a tempo indeterminato quale **collaudatore** delle attrezzature e dei sussidi acquistati

nell'ambito del progetto **realizzazione di spazi laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM**\_Azione #4 "Ambienti per la didattica digitale integrata" nell'ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD) - dal titolo "**UNA SCUOLA CHE FA RICERCA**" Missione 4 Componente 1 Investimento 3.2 del **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza** relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori".

Come specificato sull'avviso di selezione il Prof. Selva dovrà svolgere i seguenti compiti:

- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e/o lavori rispetto a quanto specificato nella procedura di evidenza pubblica indetta dall'Istituto;
- collaborare con il DS e DSGA al controllo della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, fra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti oltre ad eventuali lavori eseguiti;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- provvedere al collaudo di tutti i sussidi e delle attrezzature acquistate;
- redigere un verbale di collaudo della fornitura;
- stilare la relazione conclusiva relativa al collaudo generale;
- redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta.

**Con il presente incarico il Prof. Selva Attilio prende atto che lo svolgimento delle mansioni previste è a titolo gratuito.**

La presente vale anche come atto pubblicitario dell'esito della procedura e viene reso pubblico attraverso la pubblicazione sul sito web dell'istituto.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Domenico Gianfrancesco

Documento firmato digitalmente ai sensi del c. d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Firma per ricevuta

.....

*Il responsabile del procedimento: DSGA Antonella Travella*