

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PORLEZZA

Via Osteno 7

22018 Porlezza (Como)

☎034461198 e-mail: [coic815009@istruzione.it](mailto:coic815009@istruzione.it)

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU

**Al Prof. Domenico Gianfrancesco**  
**Al Sito Web – Sezione Futura**  
**All'albo Sito Web**  
**Agli atti**

**OGGETTO:** Conferimento incarico di Responsabile di Direzione e Coordinamento Generale del progetto ( **Project Manager**) per la realizzazione del Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi Decreto n. 218 - 8 agosto 2022 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”.

CUP **B74D23000550006** Codice **Identificativo Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-16594**

Titolo Progetto: **Realizzazione di Ambienti Innovativi**

### LETTERA DI INCARICO

**PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 53 DEL DLGS. 165/2001**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO CHE:** L'Istituto Comprensivo Statale di Porlezza attua azioni nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti : Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi;

**VISTO** il progetto presentato dall'istituto in data 21/02/2023 e l'accordo di concessione prot. AOOGABMI/40164 del 17/03/2023 tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e l'Istituto Comprensivo Statale di Porlezza per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto “Realizzazione di Ambienti Innovativi”, CUP B74D23000550006, identificativo progetto M4C1I3.2-2022-961-P-16594 finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**PRESO ATTO CHE:** l'attuazione del progetto è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**PRESO ATTO:** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un responsabile per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;

**PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q;

**PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti;

**VISTO** il proprio decreto di nomina del R.U.P prot.n. 1515 del 21/03/2023 del progetto;

**VISTO** Il Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio di Istituto in data 16/04/2019 confermato in data 13/04/2023, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture ed il reperimento di esperti esterni;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 58 del 22/12/2022 con la quale è stato approvato il PTOF d'istituto;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'integrazione PTOF dei progetti PNRR Collegio dei docenti - n. 229 del 19/04/2023 e del Consiglio di Istituto - n. 73 del 13/04/2023;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 66 del 24/01/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2023;

**VISTO** il proprio decreto prot.n. 1487 del 20/03/2013 di assunzione in bilancio del relativo finanziamento;

**VISTA** la delibera n. 231 del 19/04/2023 del Collegio Docenti di individuazione dei criteri di selezione del personale ed il conferimento di incarichi individuali per tutte le figure di supporto al progetto;

**VISTA** la delibera n. 82 del Consiglio di Istituto del 19/04/2023 di individuazione dei criteri di selezione del personale ed il conferimento di incarichi individuali per tutte le figure di supporto al progetto;

**CONSIDERATO** che i criteri stono stati contrattati anche con la R.S.U. d'istituto;

**RILEVATA** la necessità di individuare la figura cui affidare l'incarico aggiuntivo per attività di direzione e coordinamento generale dell'intero progetto;

**CONSIDERATO** che l'incarico di **"DIREZIONE E COORDINAMENTO GENERALE DEL PROGETTO"** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto

**CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico;

**DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico

**RITENUTO** che la figura del Dirigente Scolastico in servizio a tempo indeterminato presso l'Istituto attende a tale funzione;

**RICHIAMATA** la nota dell'USR Lombardia prot.n. 9878 del 18/04/2023 di autorizzazione per lo svolgimento dell'incarico aggiuntivo correlato all'attuazione delle progettazioni nell'ambito dei Progetti PNRR;

**VISTA** la richiesta di autorizzazione presentata dal Dirigente Scolastico all'USR Lombardia in data 20/04/2023;

**RITENUTO** pertanto di poter assumere l'incarico di **"direzione e coordinamento generale del progetto"** a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

**VISTI** gli artt. 15 co. 1 e 19 del CCNL- area V- Dirigenti Scolastici sottoscritto in data 11 aprile 2006 e l'art. 10 del CCNL- Area V- Dirigenti Scolastici sottoscritto in data 15 luglio 2010 e l'art. 26 del CCNL Area dirigenziale Istruzione e ricerca 2016-18 sottoscritto l'08 luglio 2019;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.73 del 13/04/2023 relativa al conferimento di incarico per attività di Direzione e Coordinamento generale del progetto nell'ambito del PNRR Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi Decreto n. 218 - 8 agosto 2022 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" CUP **B74D23000550006** Codice **Identificativo Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-16594** Titolo Progetto: **Realizzazione di Ambienti Innovativi**

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 230 del 19/04/2023 che prende atto dell'incarico da conferire;

**ACCERTATO** che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o forme di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, con la propria attività istituzionale come da dichiarazione presentata dall'interessato in data 25/05/2023 ed assunta al protocollo della scuola;

**RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione dell'incarico prot.n. 2776 del 25/05/2023;

#### **SI AUTOCONFERISCE**

#### **L'INCARICO DI "DIREZIONE E COORDINAMENTO GENERALE DEL PROGETTO" (PROJECT MANAGER)**

PNRR nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa

- a. L'incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività:
- ✓ Interagire con stakeholder, fornitori, clienti, utilizzatori finali
  - ✓ Definire e comunicare gli obiettivi di progetto al gruppo di progetto
  - ✓ Sviluppare i piani di progetto
  - ✓ Controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto
  - ✓ Acquisizione dei requisiti di progetto – il personale, i materiali, le tecnologie
  - ✓ Gestire, coordinamento e guidare il gruppo di progetto
  - ✓ Stabilire le procedure all'interno di un progetto: gestione del rischio, gestione delle questioni, gestione dei cambiamenti, gestione della comunicazione
  - ✓ Predisposizione del budget
  - ✓ Supervisionare all'esecuzione delle procedure di selezione e affidamento
  - ✓ Validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni
  - ✓ Verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali

- b. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
- c. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge;
- d. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili»;
- e. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;
- f. La durata dell'incarico decorre dalla data di protocollo della lettera di incarico fino al 31/12/2024 salvo proroghe di chiusura del progetto stabilite dal MIM e comunque per l'intera durata del progetto. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento;
- g. Per lo svolgimento del suddetto incarico è prevista la prestazione di complessive **n. 100 ore eccedenti** l'orario di servizio a fronte dell'attività effettivamente svolta ed appositamente documentata, e la liquidazione di un compenso pari ad € 150,00 (Centocinquanta/00) lordo dipendente, riferito a giornata di lavoro calcolata su 6 ore, ai sensi della Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n.2 del 2 Febbraio 2009 "Figure di Coordinamento" a carico dei **COSTI INDIRETTI**. Nel caso in cui la prestazione giornaliera sia resa in maniera parziale, si procederà ad una riparametrazione del compenso, assumendo come riferimento la giornata lavorativa di sei ore pari ad € 25,00 lordo dipendente (€ 33,18 lordo stato) per ogni ora eccedente e fino ad un compenso massimo complessivo lordo dipendente pari a € 2.500,00 (**€ 3.318, 00 lordo amministrazione**);
- h. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte come risultanti dal timesheet. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'istituto, in quanto Ente attuatore, è esonerato da qualsiasi responsabilità ed indennizzo in merito all'interruzione del progetto determinata da cause esterne e che possono condizionare l'operatività del presente conferimento. Il Dirigente Scolastico Domenico Gianfrancesco autorizza, sin d'ora, l'Istituzione Scolastica, ai sensi della normativa vigente, ad utilizzare i propri dati personali esclusivamente per consentire il regolare svolgimento dell'incarico, il pagamento dei bonifici bancari, le denunce fiscali e previdenziali. Resta inteso che l'Ente si impegna a non cedere a terzi informazioni e dati che lo riguardano, se non per fini sopradescritti.

Il Dirigente Scolastico Responsabile del Progetto

Prof. Domenico Gianfrancesco

Documento firmato digitalmente ai sensi del c. d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

## Previsione di Spesa

ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO Totale lordo dipendente	Ritenute carico STATO IRAP/INPDAP	Ritenute a carico dipendente	IRPEF 43%	Netto Dipendente
SUPPORTO TECNICO OPERATIVO AMM.VO/CONTABILE	100	€ 33,18	€ 3.318,00	€ 2.500,00	817,62	228,78	976,78	1294,44