

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



MIM  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PORLEZZA**

Via Osteno 7

22018 Porlezza (Como)

☎034461198 e-mail: coic815009@istruzione.it

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU

**Al Sito Web – Sezione Futura**

**All'albo Sito Web**

**Agli atti**

## **OGGETTO: DECRETO DI ASSUNZIONE INCARICO RESPONSABILE DI DIREZIONE E COORDINAMENTO GENERALE DEL PROGETTO (PROJECT MANAGER)**

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica

CUP **B74D22003970006** Codice Identificativo Progetto **M4C1I1.4-2022-981-P-23084**

Titolo Progetto: **Oltre la classe**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTI** i CCNL comparto istruzione e ricerca sottoscritti il 29/11/2007 e il 19/04/2018;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**VISTO** l'allegato - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche;

**VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

**VISTO** il progetto presentato dalla scuola in data 21/02/2023 e l'accordo di concessione prot. AOOGABMI/52061 del 18/03/2023 tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e l'Istituto Comprensivo Statale di Porlezza per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto "Oltre la classe", CUP B74D22003970006, identificativo progetto M4C1I1.4-2022-981-P-23084 finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 1.4 - "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU» che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione della spesa;

**PRESO ATTO** della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q.;

**PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti;

**PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 11 che definisce la modalità di incarico diretto senza necessità di selezione per il Dirigente Scolastico, in virtù della specificità del proprio ruolo, purchè conferiti e autorizzati nel rispetto dell'art. 53 del Dlgs. 165/2001;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTA** la nota operativa prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declinano "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di

progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.”

**VISTA** la nota operativa prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declinano “Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni.

**Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;**

**VISTO** il Regolamento d’Istituto approvato dal Consiglio di Istituto in data 16/04/2019 e confermato in data 19/04/2023 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture ed il reperimento di esperti interni/esterni;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 58 del 22/12/2022 con la quale è stato approvato il PTOF d’istituto;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all’integrazione PTOF dei progetti PNRR Collegio dei docenti - n. 234 del 19/04/2023 e del Consiglio di Istituto - n. 74 del 13/04/2023;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 66 del 24/01/2023 di approvazione del Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2023;

**VISTO** il proprio decreto prot.n. 1488 del 20/03/2023 di assunzione in bilancio del relativo finanziamento;

**RILEVATA** la necessità di individuare la figura cui affidare l’incarico aggiuntivo per attività di direzione e coordinamento generale dell’intero progetto (Project Manager);

**RITENUTO** che la figura del Dirigente Scolastico in servizio a tempo indeterminato presso l’Istituto attende a tale funzione;

**CONSIDERATO** che l’incarico di “**DIREZIONE E COORDINAMENTO GENERALE DEL PROGETTO**” è una attività strettamente connessa al raggiungimento dei Target e Milestone del progetto;

**CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico;

**VISTA** la lettera di assunzione dell’incarico di RUP prot.n. 1519 del 21/03/2023 da parte del Dirigente scolastico Prof. Domenico Gianfrancesco e della relativa dichiarazione di assenza di conflitto di interessi;

**DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico

**RICHIAMATA** la nota dell’USR Lombardia prot.n. 9878 del 18/04/2023 di autorizzazione per lo svolgimento dell’incarico aggiuntivo correlato all’attuazione delle progettazioni nell’ambito dei Progetti PNRR;

**VISTA** la richiesta di autorizzazione presentata dal Dirigente Scolastico all’USR Lombardia in data 20/04/2023;

**RITENUTO** pertanto di poter assumere l’incarico di “**direzione e coordinamento generale del progetto**” a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

**VISTI** gli artt. 15 co. 1 e 19 del CCNL- area V- Dirigenti Scolastici sottoscritto in data 11 aprile 2006 e l'art. 10 del CCNL- Area V- Dirigenti Scolastici sottoscritto in data 15 luglio 2010 e l'art. 26 del CCNL Area dirigenziale Istruzione e ricerca 2016-18 sottoscritto l'08 luglio 2019;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.74 del 13/04/2023 relativa al conferimento di incarico per attività di Direzione e Coordinamento generale del progetto nell'ambito del Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica

CUP **B74D22003970006** Codice Identificativo Progetto **M4C111.4-2022-981-P-23084**

Titolo Progetto: **Oltre la classe**

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 235 del 19/04/2023 che prende atto dell'incarico da conferire;

**ACCERTATO** che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o forme di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, con la propria attività istituzionale

***tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto***

## DECRETA

### Art. 1 incarico

Di assumere l'incarico di **Direzione e Coordinamento Generale del Progetto (Project Manager)** ai sensi dell'art. n° 53 del Dlgs. 165/2001 per la realizzazione del seguente intervento

Codice Progetto	Titolo Progetto	Totale autorizzato
<b>M4C111.4-2022-981-P-23084</b>	Oltre la classe – Lotta alla dispersione scolastica	<b>€ 108.341,43</b>

### Art. 2 durata

L'incarico avrà durata fino a **100 ore** da retribuirsi a € 25,00 all'ora lordo dipendente (33,18 lordo stato) dalla data del presente decreto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluso tutte le attività connesse al raggiungimento del Target di progetto

### Art. 3 incarico

I compiti da svolgere sono:

- Definire e comunicare gli obiettivi di progetto al gruppo di progetto
- Sviluppare i piani di progetto per i percorsi di mentoring e orientamento, di percorsi di potenziamento delle competenze di base motivazione e accompagnamento, di percorsi di orientamento per le famiglie e di percorsi formativi laboratoriali co-curriculari;
- Gestire, coordinare e guidare il TEAM PER LA DISPERSIONE SCOLASTICA;
- Controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto
- Acquisire i requisiti di progetto – il personale, i materiali, le tecnologie
- Gestire, coordinare e guidare tutte le figure di progetto: DSGA, personale amministrativo, tutor, esperti interni ed esterni coinvolti nel progetto;
- Stabilire le procedure all'interno di un progetto: gestione del rischio, gestione delle questioni, gestione dei cambiamenti, gestione della comunicazione
- Supervisionare l'esecuzione delle procedure di selezione e affidamento
- Validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni
- Verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali

- Intrattenere rapporti con enti esterni coinvolti nei percorsi formativi: convenzioni, accordi di rete ecc.
- Monitorare e validare i dati inseriti nella piattaforma FUTURA per ogni percorso formativo previsto ed inserire quelli di propria competenza

**Art. 4 sospensiva**

L'incarico è assunto nelle more dell'entrata in vigore del nuovo CCP che all'articolo 15 declina termini e modalità diverse per l'incarico di RUP, inserendo la figura di "Responsabile Unico del Progetto"

**Art. 5 Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata nomina

Il Dirigente Scolastico/R.U.P.

Prof. Domenico Gianfrancesco

Documento firmato digitalmente ai sensi del c. d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa