

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PORLEZZA
VIA OSTENO, 7
22018 PORLEZZA (CO)
Codice Fiscale: 84002830135 Codice Meccanografico: COIC815009
e-mail COIC815009@istruzione.it - ☎034461198

Alla Sez. di Pubblicità Legale (Albo online)
All'Amministrazione Trasparente

Oggetto: Decreto conferimento incarico ASSISTENTE AMMINISTRATIVO di supporto didattico/amministrativo progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 1.4 - Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica DM19/2024 - Codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-53008 - Titolo Una scuola per tutti. CUP B74D21001040006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTA nello specifico la **Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – linea di investimento 1.4 - Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica DM19/2024** - finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministero dell’Istruzione **prot.19 del 02/02/2024** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € € **93.597,36** per la realizzazione degli Interventi;

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito **prot.n. 58542 del 17/04/2024**, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all’investimento **1.4 - Intervento**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PORLEZZA
VIA OSTENO, 7
22018 PORLEZZA (CO)
Codice Fiscale: 84002830135 Codice Meccanografico: COIC815009
e-mail COIC815009@istruzione.it - ☎034461198

straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica DM19/2024;

VISTO il progetto **Una scuola per tutti** presentato in data **04/10/2024** attraverso la piattaforma FUTURA;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'adozione del progetto PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti delibera n. 303 del 25/09/2024 e Consiglio di Istituto delibera n. 165 del 25/10/2024);

PRESO ATTO che in data **23/10/2024 prot.n. 0149652** è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;

VISTA la lettera di assunzione dell'incarico di RUP **prot.n. 6629 del 30/10/2024** da parte del Dirigente scolastico Prof. Domenico Gianfrancesco e la relativa dichiarazione di assenza di conflitto di interessi;

CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

CONSIDERATO di aver avviato una procedura selettiva volta al conferimento di n. 1 incarico al personale assistente amministrativo in servizio per attività di supporto didattico/amministrativo a valere sul progetto indicato in oggetto;

CONSIDERATO che il personale selezionato è idoneo a soddisfare le esigenze dell'Istituzione Scolastica e pertanto si può procedere alla stipula di una Lettera di Incarico;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio di Istituto in data 16/04/2019 e confermato in data 19/04/2023 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture ed il reperimento di esperti interni/esterni;

RICHIAMATO il KIT di SUPPORTO per il conferimento degli incarichi individuali pubblicato dal MIM il 18/04/2023;

RICHIAMATO il proprio decreto di avvio della selezione prot.n. 6751 del 05/11/2024

VISTO l'avviso di selezione prot.n. 6754 del 05/11/2024;

VISTA la dichiarazione di disponibilità pervenuta entro la data fissata per la scadenza;

RICHIAMATA la graduatoria definitiva pubblicata il 21/11/2024 con prot.n. 7264;

RITENUTO pertanto di poter procedere alla assegnazione dell'incarico;

DECRETA

Art.1 Premesse

Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto

Art. 2 Incarichi

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
 ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PORLEZZA
 VIA OSTENO, 7
 22018 PORLEZZA (CO)
 Codice Fiscale: 84002830135 Codice Meccanografico: COIC815009
 e-mail COIC815009@istruzione.it - ☎034461198

Vengono affidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, rotazione, non discriminazione, pari opportunità, i seguenti incarichi:

| Ruolo | Nominativo | Descrizione incarico | Ore massime di impegno |
|---------------------------|-----------------------|-----------------------------------|------------------------|
| Assistente Amministrativo | SAVINO MICHELE | Supporto didattico amministrativo | 150 |

Art. 3 Ore di impegno e Importo

Per l'incarico sono previste presumibilmente le ore indicate in tabella. Il compenso è stabilito in euro 21,17/ora lordo stato onnicomprensivo di ogni onere ed accessorio così come definito nel piano economico dell'avviso del Ministero.

Art. 4 Natura dell'incarico

L'incarico prevede il supporto alla realizzazione del progetto ed è finalizzato al raggiungimento dei target e dei milestone assegnati, così come richiamato in avviso e come definito nella successiva lettera di incarico.

Art. 5 Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dalla data di protocollo della lettera di incarico fino alla chiusura rendicontale dei progetti e comunque non oltre il 15/09/2025, ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

Art. 6 ore di incarico e risorse economiche

L'incarico è da prestare presso la sede di servizio in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario di massima che verrà di volta in volta comunicato ma che potrà subire, per esigenze didattiche e/o variazioni in corso di esecuzione.

Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e/o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM.

Art. 7 Pagamenti

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PORLEZZA
VIA OSTENO, 7
22018 PORLEZZA (CO)
Codice Fiscale: 84002830135 Codice Meccanografico: COIC815009
e-mail COIC815009@istruzione.it - ☎034461198

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di timesheet regolarmente compilato, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIUR. Verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito timesheet vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Domenico Gianfrancesco

Documento firmato digitalmente ai sensi del c. d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa