

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPrensivo STATALE PORLEZZA
VIA OSTENO, 7
22018 PORLEZZA (CO)
Codice Fiscale: 84002830135 Codice Meccanografico: COIC815009
e-mail COIC815009@istruzione.it - ☎ 034461198

All'assistente amministrativo **SAVINO MICHELE**
Al Sito Web – Sezione Futura/Amministrazione
Trasparente
All'albo Sito Web
Agli atti

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 1.4 - Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica DM19/2024 - Codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-53008 - Titolo Una scuola per tutti CUP B74D21001040006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso di selezione prot.n. del 6754 del 05/11/2024;
- PREMESSO CHE** come chiarito nell'avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire n. 1 unità di personale qualificato in ordine alle attività di "supporto didattico/amministrativo alle figure di progetto per la realizzazione dei percorsi con gli alunni" nell'ambito del progetto **PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento PNRR 1.4 - Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica DM19/2024 - Codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-53008 - Titolo Una scuola per tutti;**
- ESAMINATI** gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato l'assistente amministrativo **SAVINO MICHELE** in servizio presso questo Istituto Comprensivo che si è reso disponibile e che è risultato in possesso delle competenze necessarie per le attività oggetto dell'incarico;
- ACCERTATO CHE** non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PORLEZZA

VIA OSTENO, 7

22018 PORLEZZA (CO)

Codice Fiscale: 84002830135 Codice Meccanografico: COIC815009

e-mail COIC815009@istruzione.it - ☎ 034461198

PRESO ATTO CHE l'attuazione e la responsabilità dell'esecuzione dell'intero progetto è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP;

DATO ATTO che la S.V. è in possesso delle competenze necessarie nel campo;

PRESO ATTO della Sua disponibilità pervenuta;

VISTA la graduatoria definitiva pubblicata il 21/11/2024 con prot.n. 7264/VII.6;

RICHIAMATO il decreto di conferimento dell'incarico prot. n. 7265 del 21/11/2024;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce all'assistente amministrativo in servizio a tempo indeterminato sig. **SAVINO MICHELE** l'incarico di supporto didattico/amministrativo ai percorsi formativi che verranno attivati nell'ambito del progetto dal Titolo **Una scuola per tutti**, con codice CUP **B74D21001040006**, secondo le modalità di seguito elencate:

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività:
 - ✓ attività amministrativo/didattica strettamente finalizzata alla realizzazione dei percorsi formativi del progetto;
 - ✓ attività di supporto didattico/amministrativo al Dirigente Scolastico, alla DSGA e a tutte le altre figure previste per il raggiungimento dei relativi target e milestone del progetto;
 - ✓ attività di supporto nella gestione dei percorsi rivolti agli alunni;
 - ✓ attività di segreteria didattica, procedendo all'occorrenza e su indicazione dei docenti formatori, alla registrazione delle presenze e al rilascio degli attestati;
 - ✓ riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure e la verifica e conservazione del flusso di informazioni/documenti relativi al progetto.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PORLEZZA

VIA OSTENO, 7

22018 PORLEZZA (CO)

Codice Fiscale: 84002830135 Codice Meccanografico: COIC815009

e-mail COIC815009@istruzione.it - ☎ 034461198

6. La durata dell'incarico decorre dalla data di ricevimento della presente lettera e terminerà il 15/09/2025 salvo proroghe ministeriali del progetto per un massimo di **150 ore**.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 3.175,50** importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare e consegnare al termine dell'incarico stesso.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Domenico Gianfrancesco

Documento firmato digitalmente ai sensi del c. d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

L'INCARICATO

Data e firma per accettazione

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- Domanda di partecipazione alla selezione;
- *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Atto predisposto dalla DSGA: Antonella Travella